

総会までのスケジュール

- ◆ 3/9 (土)・3/10 (日) 地区役員会 (新旧顔合わせ・業務説明会)
- ◆ 3/17 (日) 令和5年度 役員慰労会 17:00から場所 C/H 締切り3/3
- ◆ 3/24 (日) 会計締切り (後日の申請は認めません)
- ◆ 3/31 (日) 10:00から令和5年度 会計監査 (メンバーは上期同様)

◇ 4/7 (日)

* 8:00から第13回 幹部会

* 9:00から新旧ブロック長以上参加 専門部業務説明会・新ブロック長以上の写真撮影 (担当: IT)

* 10:00から本部役員会 * 終了後 部会

2号議案 (会計報告: 監査報告)・6号議案 (会計予算案)

本部会で2議案の承認を頂く。

◇ 4/7 (日) 業者に印刷依頼12 (金) までに納品1300部 (担当: 総務 A、会計)

【総会資料の全戸配布 (ブロック長・班長) 地区長は最終確認する】

・定期総会のご案内・委任状 (出席状)・定期総会議案書 (原則ブロック長が取りに来て下さい)

◇ 4/13 (土) AM: 仕分け (担当: 総務 A)

PM: 13:00から17:00全戸配付

◇ 4/14 (日) 9:00から17:00まで全戸配付

9:00から13:00までは閉館時間の為、裏口玄関のみ出入り可
(担当: 総務 A)

◇ 4/20 (土) 【委任状・出席状の回収】

・各戸は4/20 (土) の午前中までに班長に提出

班長は取りまとめブロック長に提出ブロック長は13:00から17:00までに

委任状・出席状を事務所に提出願います。都合により期限までに各班長に

提出できなかった方は4/23 (火) までにコミュニティーホール玄関ポストに

投函して下さい。(委任状・出席状の集計 担当: 総務 A)

◇ その他

・会員の皆様には議案書を参照いただきご質問、ご意見がありましたら文書にて

4/20 (土) までに提出して下さい。必ず住所・氏名の記入をお願いします。

◇ 4/27 (土) 東小から椅子100脚借用 (町会軽トラ)・会場設営 (本部役員有志)

読合せ (リハーサル)・想定問答 (新旧幹部役員)

◇ 4/28 (日) 幹部役員・管理人8:30集合 新地区長9:00集合 (受付担当)

新旧ブロック長9:15までに集合着席

第37回定期総会9:30から11:00予定

PM: 東小へ椅子の返却 皆様お疲れ様でした。